

BAB I
PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Sekolah Dasar Negeri Terbahsari adalah salah satu Sekolah Dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di dusun Punukan,Wates, Kulon Progo,Yogyakarta. Sekolah Dasar Negeri Terbahsari terletak di jl tunjungan, sehingga mudah dijangkau oleh alat transportasi. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan persawahan dan tempat tinggal penduduk dusun.

Adapun mengenai hasil observasi dapat kami uraikan sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, tetapi kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali debu sisa erupsi gunung lawu mengotori kelas ketika tersapu angin dan sampah jajanan siswa yang di buang sembarangan. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang peraga, ruang perpustakaan, Koprasi siswa, mushola, dan parkir guru dan murid. Lihat tabel di bawah untuk keterangan yang lebih lengkap.

TABEL I KONDISI FISIK SD N TERBAHSARI

No.	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas / sarana	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Meja, Kursi, Almari, Papan tulis, Jam Kedatangan	Baik
2	Ruang Tamu	1	Meja, Kursi,	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, Kursi, Almari, Buku, Jam dinding, Telepon, Kipas Angin, Komputer, Leptop, Printer, Tape Recorder	Baik
4	Perpustakaan	1	Rak Buku, Buku, Tempat Majalah,	Baik

			Tempat penitipan Tas, Kursi, Karpet, Meja Baca.	
5	Ruang Peraga	1	Meja, Kursi, Almari, alat praktikum	Baik
6	Ruang Pramuka	1	Almari	Baik
8	Ruang Serba Guna	1	Meja,Kursi	Baik
9	Mushola	1	Almari, Alat Praktik, Kotak Infak,Buku agama, Al-quran, Sarjadah	Baik
10	Ruang UKS	1	Meja, Kursi, Tempat tidur, Almari, Obat-obatan, Peralatan Kesehatan	Baik
11	Ruang Koperasi	1	Meja, Kursi, Almari	Baik
12	Ruang Penjaga Sekolah / Dapur	1	Meja, Kursi, Alat Rumah Tangga	Baik
13	Gudang	1	Meja,Almari	Baik
14	Kamar Mandi/ WC Guru	1	Bak Mandi, Gayung, Sabun Mandi, Closet	Baik
15	Kamar Mandi/ WC Siswa	3	Bak Mandi, Gayung, Sabun Mandi, Closet	Baik
16	Lapangan	2	Tiang Bendera, Lompat Jauh, Bulu Tangkis dan Voli	Baik
17	Tempat Parkir	2	Tidak ada	Baik

2. KONDISI FISIK SEKITAR SEKOLAH

a) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM dan media pembelajaran yang dimiliki SD N Terbahsari sebenarnya sudah cukup lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

b) Perpustakaan

Sebenarnya, SD N Terbahsari memiliki perpustakaan dengan koleksi buku yang tergolong lengkap. Namun penataan buku perpustakaan kurang baik sehingga belum dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru.

C) Ruang Peraga

Ruang peraga yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa dan alat peraga. Sehingga fungsinya kurang maksimal.

d) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N Terbahsari meliputi: Pramuka, dan Seni Tari. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan dan diikuti oleh semua siswa sesuai minat dan bakatnya. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

e) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada cukup luas. Di dalamnya terdapat 2 tempat tidur lengkap yang sudah tertata dengan baik, sebuah timbangan berdiri, Penggukur tinggi badan dan sebuah lemari. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara maksimal.

f) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan untuk sholat berjamaah sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan.

g) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang musik gamelan. Ruangan ini belum tertata dengan baik.

h) Kamar Mandi

Terdapat kamar mandi untuk siswa dan untuk guru. Yang terawat dengan baik.

i) Koprasi siswa

Koprasi siswa SD N Terbahsari teretak di antara kelas IV dan kamar mandi guru. Tempatnya sempit dan kurang nyaman,namun di koprasi siswa menyediakan makanan dan minuman yang sehat.

j) Taman

Keadaan taman terlihat kurang terawat dan tertata sehingga terlihat kurang indah karena banyaknya tanaman yang banyak terdapat rumput liar sedangkan sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

3. KONDISI NON FISIK

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler.

SD N Terbahsari mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 116 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

TABEL II JUMLAH SISWA TAHUN AJARAN 2014 - 2015

Kelas	Jumlah Siswa
I	23
II	16
III	23
IV	20
V	19
VI	15
Jumlah	116

2) **Potensi Guru**

Sejatinya, kemampuan para guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran sudah baik.

Daftar guru dan tenaga administrasi di SD N Terbahsari adalah sebagai berikut:

TABEL III DAFTAR GURU DAN TENAGA ADMINISTRASI

No	Nama	Nip	Jabatan	Pendidikan
1.	Sumiyati, S.Pd	19560704 197512 2 003	Kep Sek	S1
2.	Mujiyem, A.Ma	19560307 197701 2 003	Guru Kelas	D2
3.	Poijan, A.Ma.Pd	19560307 197803 1010	Guru Kelas	D2
4.	Ngatirah,A.Ma.Pd	19580105 19812 2 001	Guru Kelas	D2
5.	Eni Daliyanti, S.Pd. SD.	19630803 198604 2 001	Guru Kelas	S1
6.	Dra. Siti Rohmah	19620718 198202 2 003	Guru Agama	S3
7.	R.Philipus Dwi Gintoro, A.Ma	19660511 198804 1 002	Guru Olahraga	D2
8.	Suyani, S.Pd.SD	19700920 200501 2 010	Guru Kelas	D2
9.	Erma Rahmatusayidah	19641004 198803 1 007	Guru Kelas	SPG
10.	Siswanti. S.E	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1

3) **Karyawan**

Jumlah karyawan yang dimiliki SD N Terbahsari masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

TABEL IV: DAFTAR TENAGA ADMINISTRASI

No	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Sudarsihanta	19750427 200701 1 016	Penjaga	SLTA

			Sekolah	
2.	Suci Fajar.W, S.Pd	PTT	Pegawai TU	S1

VISI DAN MISI SEKOLAH DASAR NEGERI TERBAHSARI

a) Visi Sekolah

1. Visi sekolah dirumuskan sebagai berikut, *“Terwujudnya peserta didik yang beriman, berakhlak mulia, dan unggul dalam prestasi berdasarkan budaya”*.
2. Indikator Pencapaian
 - a. Unggul dalam aktivitas keagamaan.
 - b. Unggul dalam kedisiplinan dan selalu berperilaku santun.
 - c. Unggul dalam prestasi bidang akademik dan non akademik.
 - d. Unggul dalam berbagai seni.

b) Misi Sekolah

1. Menyelenggarakan dan meningkatkan pengamalan ajaran agama yang dianut, dan juga budaya bangsa sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
2. Menerapkan nilai-nilai budi pekerti dalam kegiatan sekolah dalam tatanan pergaulan antar warga
3. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan yang efektif supaya anak berkembang secara optimal sesuai dengan potensi yang dimiliki.
4. Menumbuhkan semangat keunggulan dalam bidang seni dan budaya secara intensif kepada seluruh warga sekolah.
5. Menerapkan manajemen partisipatif yang melibatkan seluruh warga sekolah dan komite sekolah.

B.PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Supaya kegiatan PPL lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PPL meliputi lima tahap, antara lain sebagai berikut:

1. Pembekalan

Pembekalan PPL dilakukan di UNY Kampus Wates dalam hal ini pembekalan yang diperoleh penulis di salah satu ruang kelas UNY Kampus Wates. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa untuk

melaksanakan PPL yang akan mereka laksanakan pada bulan juli. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PPL wajib mengahdirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

2. Observasi

Setelah pembekalan, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi dan orientasi. Observasi dilaksanakan mulai tanggal 25 Februari 2014 sampai tanggal 28 Februari 2014. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung.

Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

3. Praktik *Peer - Micro Teaching*

Agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam mengajar dan mendidik, maka dilaksanakanlah praktik *peer-microteaching*. Praktik mengajar dilakukan dua belas orang sesama mahasiswa. Prosedurnya yaitu:

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak dua belas kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
- e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.

4. Kegiatan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini terdiri dari:

- a. Praktik Terbimbing

Dalam praktik terbimbing yang dilakukan sebanyak sepuluh kali ini, mahasiswa akan diberi arahan dalam hal pemberian materi, konsultasi saat penyusunan RPP, dan refleksi serta evaluasi setelah mengajar.

b. Praktek Pendampingan pembelajaran

Pendampingan pembelajaran dilaksanakan selama 10 kali. Pelaksanaan pendampingan ketika salah satu teman mengajar berada di sebelahnya yang bertujuan untuk membantu saat mengajar sehingga Proses pembelajaran berjalan dengan baik dan lancar .

5. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggung jawaban setelah menyelesaikan kegiatan PPL. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PPL berlangsung.